

ORGANIZACIÓN CLASES ON LINE

3^{er} TRIMESTRE - 4º ESO D

SEMANA A

DIA 1 (LUNES)

Ecoute (C.O.): 40 minutos de tiempo (Lectura del documento- 2 escuchas-respuestas): Ejercicio a entregar en ese lapso de tiempo. Los alumnos deberán hacer el ejercicio durante el tiempo previsto. En general, dispondrán de la corrección on line para que puedan hacer la autocorrección de su ejercicio. No obstante, es posible que la profesora **corrija y evalúe la tarea**.

Resto de la clase: Ejercicios gramaticales de repaso

DIA 2 (MARTES)

Compréhension des écrits (C.E.) Ejercicios sacados del manual de clase FACILE 4 y el manual « ABC DELF Junior Scolaire » sobre la comprensión de la lectura, con preguntas del tipo : « *QCM, réponses courtes, questions ouvertes, questions vrai/faux* »). Los alumnos deberán hacer el ejercicio durante la hora de clase. En general, dispondrán de la corrección on line para que puedan hacer la autocorrección de su ejercicio. No obstante, es posible que la profesora **corrija y evalúe la tarea**.

Al final de la hora la profesora anunciará en la plataforma:

- El tema que servirá a los alumnos para realizar el trabajo de **redacción** “Essai” que será entregado **antes de las 15h00 del viernes**.
- La profesora anunciará también en la plataforma el tema sobre el que los alumnos deberán **hablar** para la clase del martes siguiente. Para entregar la tarea, los alumnos se grabarán en un archivo de audio que deberá ser entregado **antes del viernes a las 15h00**.

SEMANA B

DIA 1 (LUNES)

Corrección de la redacción (P.E.): La profesora realizará un esquema sobre las ideas principales que deben componer la redacción entregada por los alumnos a través del ejercicio de *Carte Mentale*. Los trabajos de redacción se corregirán siempre de acuerdo a una tabla o *grille* que los alumnos conocen a priori.

Se podrán realizar ejercicios relacionados con los conectores del discurso.

DIA 2 (MARTES)

Corrección de la tarea oral (P.O.): Se llevará a cabo una corrección de la tarea de expresión oral, siempre intentando sensibilizar al alumnado sobre los errores frecuentes de producción oral. Se utilizará una tabla o grille de corrección que los alumnos conocerán a priori.

NOTA IMPORTANTE

Este será el ritmo y la organización de las tareas, sin embargo se podrán incluir o eliminar aquellas tareas que la profesora considere necesarias para la correcta evolución del proceso de enseñanza-aprendizaje del alumno.